Государственный комитет Российской Федерации по высшему образованию

Санкт-Петербургский Государственный университет

ПРИКАЗ

от 13.11.96 № 662/1

ШМ-06.08/31
15.11.96

С.-Петербург

О переименовании
факультета

ПРИКАЗЫВАЮ:

Во исполнение решения Ученого совета университета от 28 тября 1996 года факультет "Школа менеджмента" с 1 ноября 1996 года переименовать в факультет менеджмента.

Основание: выписка из протокола № 9 заседания Ученого совет университета 28.10.96г.

Ректор Л.А.Вербицкая

5.12.94. Тип. Изд-ва СПбГУ. Зак. 221 — 30 000.

УТВЕРЖДАЮ

Ректор СПбГУ Л.А.Вербицкая

ПОЛОЖЕНИЕ

О ФАКУЛЬТЕТЕ МЕНЕДЖМЕНТА САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКОГО УНИВЕРСИТЕТА

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Факультет менеджмента Санкт-Петербургского государственного университета (в дальнейше Факультет) является учебно-научным подразделением образовательного учреждения Санк Петербургский университет (в дальнейшем Университет), с правомочиями юридического лиц осуществляемыми деканом по доверенности ректора Университета.

1.2 Факультет действует в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Законом Российско Федерации «Об образовании», Федеральным законом России «О высшем и послевузовско профессиональном образовании», Указом Президента Российской Федерации от 30.11.1992 № 48 «Об особо ценных объектах культурного наследия народов Российской Федерации», другим законодательными и нормативными актами, Уставом Университета, приказами ректора решениями Ученого совета Университета, настоящим Положением.

1.3 Факультет имеет обособленную часть имущества, учитываемого на отдельном балансе, входящем сводный баланс Университета, расчетные, валютные и иные счета в банковских и друг кредитных учреждениях, печать с изображением герба Российской Федерации, собственны наименованием Университета, а также иные печати, штампы, товарный знак, собственну символику.

1.4 Факультет в лице декана, действующего на основании доверенности ректора, имеет право установленном порядке приобретать и распоряжаться имуществом, необходимым для учебн научной и производственно-хозяйственной деятельности, вступать в договорные отношения юридическими и физическими лицами, несет ответственность за результаты своей деятельности объеме своих активов в соответствии с действующим законодательством.

1.5 Факультет является структурным подразделением Университета и пользуется всеми правами льготами, вытекающими из этого статуса.

1.6 Факультет является структурным подразделением госбюджетной организации, имеющим также внебюджетные источники финансирования.

1.7 Факультет по разрешению Университета может заниматься предпринимательской деятельность (по роду уставной деятельности Университета) при условии , что полученный от нее дохо полностью реинвестируется на развитие и совершенствование образовательной деятельности.

1.8 Факультет активно развивает сотрудничество с российскими и зарубежными вузами, научн исследовательскими учреждениями, занимающимися учебной и научной работой по аналогично проблематике. Факультет вправе вступать коллективным членом в российские и международн объединения и ассоциации, соответствующие профилю его учебно-научной деятельност подписывать договора и соглашения с подразделениями российских и зарубежных вузов и научн исследовательских учреждений (в отдельных случаях с разрешения ректора – с российскими иностранными юридическими лицами) с последующей их регистрацией в управлени международного сотрудничества Ректората СПбГУ.

1.9.Юридический адрес факультета: Санкт-Петербург, пер. Декабристов, д. 16.

II. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ФАКУЛЬТЕТА

2.1.Основными целями Факультета являются:

- удовлетворение потребности граждан в приобретении высшего образования и квалификации избранной области профессиональной деятельности, в интеллектуальном, культурном нравственном развитии;
- реализация основных и дополнительных образовательных программ;
- подготовка (переподготовка, повышение квалификации) научно-педагогических кадров специалистов в области менеджмента, маркетинга и государственного и муниципальног управления;
- организация и проведение научных исследований в области менеджмента, маркетинга государственного и муниципального управления;

2.2.Основными задачами Факультета являются:

- реализация основных и дополнительных образовательных программ высшег профессионального образования по специальностям 06.11.00 «Менеджмент» , 06.15.0 «Маркетинг», 06.10.00 «Государственное и муниципальное управление» и по направлени 52.15.00 «Менеджмент» с последующим обучением в магистратуре;
- осуществление программ послевузовского образования (аспирантура, докторантура);
- переподготовка кадров по специальностям 06.11.00 «Менеджмент», 06.15.00 «Маркетинг» 06.10.00 «Государственное и муниципальное управление» и по направлению 52.15.0 «Менеджмент»;
- теоретические и прикладные исследования в области менеджмента, маркетинга государственного и муниципального управления;
- оказание консультационных, экспертных и иных услуг, связанных с основными направлениям деятельности;
- подготовка учебной, специальной, справочной и методической литературы, материало конференций, теоретических и прикладных исследований;
- организация и проведение научных семинаров, конференций, симпозиумов, стажировок.
- организация распространения и реализации учебной, специальной, справочной и методическої литературы.

III. УЧЕБНАЯ И НАУЧНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ФАКУЛЬТЕТА

3.1.Учебный процесс организуется на базе кафедр, лабораторий и иных учебно-научны подразделений Факультета и регламентируется Уставом Университета.

3.2.Прием на Факультет по всем видам и формам обучения производится в соответствии с правилами утвержденными Ученым советом Университета.

3.3.Учебный процесс осуществляется по планам и программам, разработанным учебно-методическої комиссией и утвержденным Ученым советом Факультета и учебно-методическим управлением СПбГУ на основе государственного образовательного стандарта.

3.4.Факультет реализует различные по формам (очная, вечерняя, заочная), срокам и уровню подготовк основные образовательно-профессиональные программы (бакалавр, магистр, дипломированный специалист).

3.5.Сроки обучения по основным образовательно-профессиональным программам устанавливаются соответствии с государственным образовательным стандартом и учебными планами.

3.6.Лицам, выполнившим все требования учебного плана по основным образовательным программам прошедшим итоговую аттестацию, выдается диплом государственного образца.

3.7.Реализация программ переподготовки и повышения квалификации кадров, требующая выдачи диплома о переподготовке , свидетельства, удостоверения (сертификата) государственного образца осуществляется в порядке, аналогичном основным образовательно-профессиональным программам.

3.8.Дополнительные образовательные программы, не ведущие к выдаче сертификата государственного образца, реализуются в порядке, установленном Ученым советом и деканом Факультета по согласованию с соответствующими службами ректората.

3.9.Научно-исследовательская работа организуется на базе кафедр и лабораторий Факультета.

3.10.Научно-исследовательская деятельность Факультета регламентируется общим тематическим планом НИР, включающим в себя разработки, финансируемые из различных источников. Отбор тем для финансирования фундаментальных исследований из средств республиканского бюджета (базовое

финансирование по параграфу 53) осуществляется на конкурсной основе. Организация и условия проведения конкурса определяются нормативным документом Министерства общего и профессионального образования РФ, положением о едином заказ-наряде вуза. Средства из республиканского бюджета планируются и учитываются отдельно по каждой теме. Внебюджетное финансирование Факультет планирует самостоятельно.

3.11Факультет имеет аспирантуру и докторантуру по научным специальностям, связанным с менеджментом, маркетингом, государственным и муниципальным управлением. Правила и контрольные цифры приема в аспирантуру и докторантуру устанавливаются Университетом.

IV.СТРУКТУРА ФАКУЛЬТЕТА

4.1. Основными учебными и научными структурными подразделениями Факультета являются кафедры, действующие на основании типового положения о кафедре, принятого Ученым советом Университета и утвержденного ректором.

4.2.Кафедры создаются, реорганизуются, упраздняются Ученым советом Университета в порядке, определенном Уставом Университета.

4.3.На факультете могут создаваться лаборатории, центры, сектора и иные учебно-научные подразделения в соответствии с порядком, определенным Уставом Университета.

4.4.Факультет может самостоятельно создавать в своей структуре вспомогательные подразделения. Положение о них принимается Ученым советом факультета и утверждается приказом декана.

V.УПРАВЛЕНИЕ ФАКУЛЬТЕТОМ

5.1.Основным органом управления на факультете является Ученый совет Факультета, который избирается и осуществляет свои полномочия в порядке и объеме, определенном Уставом Университета. Внутренняя процедура работы Ученого совета регламентируется его членами. Председателем Ученого совета Факультета является декан.

5.2.Ученый совет Факультета осуществляет свои полномочия в объеме и порядке, предусмотренных Уставом Университета.

5.3.Руководит Факультетом декан, который по доверенности ректора Университета совершает действия , направленные на осуществление факультетом правомочий юридического лица;

5.4.Декан избирается в порядке, установленном Уставом Университета и утверждается в должности приказом ректора.

5.5.Декан факультета:

- организует работу Ученого совета Факультета и председательствует на нем;
- формирует деканат и организует его работу;
- организует учебно-воспитательную, научно-исследовательскую и административно-хозяйственную деятельность;
- контролирует качество лекций, семинарских занятий, экзаменов, научной работы, учебной и производственной практики, иных видов деятельности и несет ответственность за эффективность контроля перед Ученым советом и ректором Университета;
- распределяет выделенные Факультету и поступившие на счет Факультета денежные средства среди подразделений, несет ответственность за их израсходование в соответствии с «Положением о финансово-хозяйственной деятельности факультета», утверждаемым Ученым советом Факультета;
- готовит положения в проект бюджета Университета на следующий учебный и финансовый год;
- вносит в ректорат предложения о развитии Факультета, совершенствовании учебного процесса, научно-исследовательской деятельности и административно-хозяйственной работы;
- отчитывается на заседании Ученого совета Факультета и Университета по основным вопросам учебно-воспитательной, научно-исследовательской и административно-хозяйственной деятельности;
- по доверенности ректора Университета действует от имени Университета, представляет интересы Факультета, заключает договоры, в том числе и трудовые, выдает доверенности, открывает счета в учреждениях банков, пользуется правом распоряжения средствами Факультета;
- утверждает структуру и штаты в пределах внебюджетного фонда оплаты труда, исходя из задач и специфики Факультета и Положения «Об оплате труда в СПбГУ»;

- определяет доплаты, надбавки, премии и другие виды дополнительных поощрений соответствии с действующим законодательством и положением о доплатах, надбавках премиях, действующем в Университете;
- несет ответственность за эффективность учебно-научной и административно-хозяйственн деятельности Факультета, соблюдение государственной и финансовой дисциплины;
- осуществляет контроль за соблюдением прав и обязанностей сотрудников и обучающихся соответствии с Уставом Университета.

5.6.Декан Факультета назначает своих заместителей, распределяет обязанности между ними утверждает должностные инструкции.

5.7.Главный бухгалтер Факультета назначается деканом (по согласованию с главным бухгалтер Университета) и осуществляет свою деятельность в соответствии с федеральным законом « бухгалтерском учете в РФ». Требования главного бухгалтера по документальному оформлен хозяйственных операций и представлению в бухгалтерию необходимых документов и сведен обязательны для всех работников Факультета.

5.8.Заведующие кафедрами избираются в порядке, установленном Уставом и другими нормативным документами Университета.

VI.ИМУЩЕСТВО И СРЕДСТВА

6.1.Имущество Факультета составляют основные и оборотные средства, а также иные ценност стоимость которых учитывается на отдельном балансе, входящем в сводный баланс Университета.

6.2.Источники финансирования деятельности Факультета:
- бюджетное финансирование ;
- доходы, получаемые от реализации образовательных программ, выполнения теоретических прикладных исследований и других видов работ внебюджетного характера, предусмотренны настоящим положением;
- средства, предоставляемые различными организациями и физическими лицами дл совершенствования учебной и научной работы и развития материальной базы Факультета;
- иные доходы, полученные в результате деятельности, не запрещенной действующи законодательством.

6.3.Управление бухгалтерского учета и финансового контроля Университета осуществляет ревизин финансовой деятельности Факультета.

VII.УТВЕРЖДЕНИЕ ПОЛОЖЕНИЯ И ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ (ДОПОЛНЕНИЙ) В НЕГО

7.1.Настоящее положение принимается Ученым советом Университета и утверждается приказом ректора Университета.

7.2.Изменения и дополнения в Положение вносятся приказом ректора в случае изменения законодательства Российской Федерации, Устава и других нормативных документов Университета, а также по представлению Ученого совета Факультета.

VIII.ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

8.1.Прекращение деятельности (ликвидация, реорганизация) Факультета производится в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и Уставом Университета.