

## CURRICULUM VITAE

1. Личные данные
  - Фамилия, имя, отчество
  - Дата рождения.
2. Гражданство.
3. Рабочий адрес
  - Тел.
  - Fax.
4. Место жительства
  - Тел.
5. E-mail.
6. Владение иностранными языками (указать уровень: начальный, продвинутый, свободное владение)
  - English
  - Другие.
7. Образование основное и дополнительное. Годы обучения в ВУЗе, название ВУЗа, факультет присвоенная квалификация (указать, если диплом, аттестат получен с отличием). Последовательность: с настоящего времени к прошлым годам.
8. Зарубежные научные стажировки и программы повышения квалификации. Формат представления: даты начала и окончания, название организации, город, страна. Последовательность: с настоящего времени к прошлым годам.
9. Опыт работы. Указываются все занимаемые за профессиональную деятельность должности. Последовательность: с настоящего времени к прошлым годам.
10. Другая профессиональная деятельность в настоящее время. Членство в профессиональных и общественных организациях/ассоциациях.
11. Научная деятельность. Последовательность: с настоящего времени к прошлым годам:
  - участие в конференциях, семинарах и т. п. Указать название конференции, семинара и Ваш статус: участник, докладчик, член оргкомитета;
  - участие в конкурсах, олимпиадах в соответствии со специальностью;
  - участие в СНО, исследовательских проектах;
  - темы выполненных курсовых и квалификационных работ;
  - публикации.
12. Профессиональные награды, звания, премии, гранты, дипломы, именные стипендии и т. п. Последовательность: с настоящего времени к прошлым годам.
13. Участие в консалтинговых проектах.
14. Увлечения и интересы (по желанию).
15. Дополнительная информация (при необходимости).

Дата