



Федеральное агентство по образованию

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

П Р И К А З

от 16.10.07 № 1375/1

С.-Петербург

Об утверждении
новой редакции Положения
о Высшей школе менеджмента СПбГУ

В соответствии с п. 11, подпунктом 5 п. 62 Устава СПбГУ, на основании постановления Ученого совета СПбГУ от 24 сентября 2007 г. (Протокол № 8)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемую новую редакцию Положения о Высшей школе менеджмента Федерального государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Санкт-Петербургский государственный университет" и ввести её в действие с 18 октября 2007 г.
2. Декану Высшей школы менеджмента СПбГУ В.С.Катькало довести до сведения работников и обучающихся Высшей школы менеджмента СПбГУ новую редакцию Положения о Высшей школе менеджмента СПбГУ Федерального государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Санкт-Петербургский государственный университет".
3. Признать утратившим силу Положение о Высшей школе менеджмента Федерального государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Санкт-Петербургский государственный университет", утвержденное приказом Ректора от 29 января 2007 г. № 83/1.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по учебной работе И.А. Дементьева.

И.о. ректора

Н.М. Кропачев

Принято Ученым советом СПбГУ
12 сентября 2007 года
(Протокол № 2)

«УТВЕРЖДАЮ»

Ректор _____
Л.А. ВЕРБИЦКАЯ

« _____ » _____ 2007 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О ВЫСШЕЙ ШКОЛЕ МЕНЕДЖМЕНТА

**Федерального государственного образовательного учреждения
высшего профессионального образования
«Санкт-Петербургский государственный университет»**

Санкт-Петербург

2007 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Высшая школа менеджмента Федерального государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Санкт-Петербургский государственный университет» (далее – ВШМ) создана на базе Факультета менеджмента Федерального государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Санкт-Петербургский государственный университет» (далее – Факультет менеджмента) в соответствии с Распоряжением Правительства Российской Федерации от 25 апреля 2006 года № 576-р путем реорганизации (слияния) Факультета менеджмента (созданного приказом Ректора от 25 января 1993 года № 23/1), Специального факультета переподготовки кадров по менеджменту Федерального государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Санкт-Петербургский государственный университет» (созданного приказом Ректора Университета (далее – Ректор) от 13 марта 1995 года № 116/1) и Научно-исследовательского института менеджмента Федерального государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Санкт-Петербургский государственный университет» (созданного приказом Ректора от 18 ноября 2004 года № 1257/1).

ВШМ является основным обособленным учебно-научным структурным подразделением (в статусе факультета) Федерального государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Санкт-Петербургский государственный университет» (далее – Университет), осуществляющим отдельные правомочия юридического лица по доверенности Университета.

1.2. Полное наименование ВШМ: «Высшая школа менеджмента Федерального государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Санкт-Петербургский государственный университет». Сокращенное наименование ВШМ: «ВШМ СПбГУ» или «ВШМ Санкт-Петербургского университета».

Полные наименования ВШМ на английском языке: «Graduate School of Management St.Petersburg State University». Сокращенные наименования ВШМ на английском языке: «GSOM SPbSU», «St.Petersburg University GSOM».

1.3. ВШМ действует в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Законом Российской Федерации «Об образовании», Федеральными законами «О высшем и послевузовском профессиональном образовании» и «О науке и государственной научно-технической политике», другими законодательными и иными нормативными правовыми актами органов государственной власти, Уставом Университета, настоящим Положением, Постановлениями Ученого совета Университета, приказами Ректора, приказами и распоряжениями проректоров Университета (издаваемых в пределах их полномочий), решениями Ученого совета ВШМ, приказами и распоряжениями Декана ВШМ, другими локальными нормативными актами, а также рекомендациями Попечительского совета ВШМ и Международного научного совета ВШМ.

1.4. ВШМ пользуется обособленной частью имущества Университета, учитываемой на отдельном балансе, входящем в сводный баланс Университета, а также земельными участками, находящимися в пользовании Университета, имеет в территориальных органах Федерального казначейства лицевой счет получателя бюджетных средств, лицевой счет для учета операций со средствами, полученными от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, а также валютные счета, в соответствии с валютным законодательством, печать с изображением Государственного герба Российской Федерации и наименованием Университета, угловой штамп, а также иные печати, штампы, собственную символику.

1.5. ВШМ занимается предпринимательской и иной приносящей доход деятельностью в соответствии с Уставом Университета и настоящим Положением.

1.6. Подразделения ВШМ создаются, реорганизовываются и ликвидируются в соответствии с Уставом Университета и другими нормативными актами Университета. ВШМ вправе самостоятельно создавать в своей структуре подразделения, финансируемые за счет доходов от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности ВШМ. Решения о создании, реорганизации и ликвидации таких подразделений, а также положения о них принимаются Ученым советом ВШМ и утверждаются Деканом.

1.7. Деятельность ВШМ финансируется за счет средств федерального бюджета и бюджетов иных уровней, средств, полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, включая средства от оказания платных образовательных услуг, выполнения научных программ (в том числе международных), грантов, иных договоров и другой деятельности, а также за счет добровольных взносов, пожертвований и целевых вкладов, предоставленных различными (в том числе иностранными) организациями и гражданами для развития ВШМ.

1.8. Место нахождения ВШМ: 199004, Россия, Санкт-Петербург, Волховский пер., д. 1-3.

1.9. ВШМ осуществляет сотрудничество с российскими и зарубежными вузами и иными учебными центрами, научно-исследовательскими учреждениями, занимающимися учебной и научной работой по профилю деятельности ВШМ. ВШМ в установленном в Университете порядке вправе заключать договоры и соглашения с подразделениями зарубежных и российских вузов и научно-исследовательских учреждений, от имени и с согласия Университета – с зарубежными и российскими вузами и научно-исследовательскими учреждениями.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВШМ

2.1. Основные цели и задачи деятельности ВШМ:

- а) удовлетворение потребности личности в приобретении профессионального образования и квалификации в области менеджмента, в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии;
- б) подготовка высококвалифицированных управленческих кадров различных уровней и ступеней по основным и дополнительным образовательным программам высшего и послевузовского профессионального образования в области менеджмента, что является профилем образовательной деятельности ВШМ;
- в) обеспечение единства образовательной, научной и иных видов деятельности, реализуемых в ВШМ;
- г) подготовка, переподготовка и повышение квалификации научно-педагогических кадров в области менеджмента;
- д) организация и проведение фундаментальных и прикладных научных исследований в области менеджмента;
- е) становление и развитие ВШМ как ведущей российской университетской бизнес-школы, глубоко интегрированной в международное образовательное и научное пространство и способной занять лидирующие позиции в европейской и мировой системах бизнес-образования;
- ж) сохранение, развитие и приумножение нравственных и культурных традиций университетского образования и научной деятельности, воспитание обучающихся в духе этих традиций;
- з) участие в решении важнейших научных проблем развития и совершенствования высшего образования в Российской Федерации;
- и) повышение квалификации работников ВШМ;
- к) постоянное повышение научно-методического и технического уровней, эффективности научных исследований, проводимых в ВШМ.

2.2. ВШМ осуществляет следующие виды деятельности:

- а) реализация основных и дополнительных образовательных программ высшего профессионального образования:
- по направлению 080500 – «Менеджмент» (бакалавриат и магистратура);
 - по специальностям: 080111 – «Маркетинг»; 080504 – «Государственное и муниципальное управление»; 080505 – «Управление персоналом» и 080507 – «Менеджмент организации»;
- б) реализация программы профессиональной переподготовки дополнительного к высшему профессионального образования по программе «Мастер делового администрирования» (Master of Business Administration – MBA) и других программ профессиональной переподготовки в соответствии с профильными основными образовательными программами;
- в) реализация программ подготовки аспирантов и докторантов по специальностям: 08.00.05 – «Экономика и управление народным хозяйством»; 05.02.22 – «Организация производства» и обеспечение деятельности диссертационного совета по защите диссертаций на соискание ученых степеней доктора и кандидата наук по указанным специальностям;
- г) реализация программ повышения квалификации управленческих кадров, преимущественно – высшего и среднего звена (Executive Education);
- д) обучение школьников и лиц, имеющих среднее (полное) общее образование, по дополнительным образовательным программам подготовки к поступлению в ВШМ;
- е) научные стажировки по соответствующим специальностям, направлениям и иным видам высшего профессионального образования;
- ж) международное сотрудничество в области образования, научных исследований, повышения квалификации специалистов;
- з) теоретические и прикладные научные исследования в области менеджмента;
- и) оказание услуг (консультационных, информационных, библиотечных и иных), связанных с основными направлениями деятельности ВШМ;
- к) подготовка к печати и печать малообъемной и малотиражной учебно-методической литературы, научных и научно-практических журналов, подготовка к печати тематических научных сборников, научных трудов, монографий, материалов конференций и пр.;
- л) подготовка, издание и реализация электронных версий учебно-методической литературы и периодических изданий по профилю деятельности ВШМ;
- м) организация и проведение научных семинаров, конференций и симпозиумов;
- н) организация распространения и реализация учебной, специальной, научной, справочной и методической литературы;
- о) архивная деятельность;
- п) деятельность в сфере организации питания в ВШМ;
- р) иная деятельность, в том числе внешнеэкономическая, не противоречащая действующему законодательству, Уставу Университета и настоящему Положению.

3. УЧЕБНАЯ И НАУЧНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ВШМ

3.1. Прием на обучение по образовательным программам, реализуемым в ВШМ, производится в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными актами Университета.

3.2. Учебный процесс организуется на базе кафедр и иных учебных, учебно-научных и научных подразделений ВШМ и регламентируется Уставом Университета, Правилами внутреннего распорядка Университета и иными локальными актами Университета и ВШМ.

3.3. Учебный процесс осуществляется по учебным планам, разработанным на основе государственных образовательных стандартов и утверждённым в установленном в Университете порядке, и регламентируется Уставом Университета, локальными актами Университета и ВШМ.

3.4. Сроки обучения устанавливаются в соответствии с учебными планами и образовательными программами.

3.5. ВШМ реализует различные по формам обучения (очное, очно-заочное (вечернее), заочное), срокам и ступеням подготовки основные образовательные программы высшего профессионального образования (дипломированные специалисты, бакалавры, магистры), программы послевузовского профессионального образования (аспирантура, соискательство, докторантура), дополнительные образовательные программы профессиональной переподготовки кадров в области менеджмента (преимущественно – программы MBA), программы повышения квалификации, программы довузовского образования и иные программы подготовки к поступлению в ВШМ, а также другие дополнительные образовательные программы.

3.6. Лицам, выполнившим все требования учебного плана, успешно освоившим образовательную программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы установленного образца о получении соответствующего образования в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.7. Научно-исследовательская работа организуется на базе Научно-исследовательского института менеджмента, являющегося структурным подразделением ВШМ, его центров и программ, а также кафедр и иных учебных и научных подразделений ВШМ. Главной задачей научной деятельности является получение новых знаний, создание, укрепление и развитие научно-педагогических школ как фундаментальной основы для исследований и подготовки высококвалифицированных кадров.

3.8. Научно-исследовательская работа ВШМ регламентируется общим тематическим планом НИР ВШМ. Финансирование проводимых в ВШМ научных исследований осуществляется из средств бюджета, хозяйственных договоров, грантов российских и международных фондов, а также любых добровольных взносов, пожертвований, целевых вкладов, предоставленных государствами, международными организациями, различными гражданами и юридическими лицами (в том числе иностранными) для развития ВШМ, и иных средств. Планирование и расходование средств на научно-исследовательскую деятельность осуществляется отдельно по каждой теме и каждому источнику финансирования. Определение приоритетных направлений и координацию научной деятельности осуществляют Ученый совет ВШМ и Международный научный совет ВШМ. Тематический план НИР, выполняемых по заданию Учредителя, утверждается Ученым советом Университета.

3.9. ВШМ самостоятельно планирует учебную и научную работу, организует и контролирует ее выполнение в соответствии с Уставом Университета, Правилами внутреннего распорядка Университета и иными локальными актами Университета и ВШМ.

3.10. Факультет участвует в деятельности научных обществ.

4. СТРУКТУРА И УПРАВЛЕНИЕ ВШМ

4.1. ВШМ состоит из кафедр, организуемых по отраслям знаний, научно-исследовательских институтов, образовательных и научно-исследовательских центров, лабораторий, отделов, других учебных, учебно-методических, учебно-научных, научных подразделений ВШМ, а также различных вспомогательных подразделений. ВШМ объединяет научно-педагогических работников, учебно-вспомогательный, учебно-производственный, административный персонал и работников других категорий, а также

различные категории обучающихся с целью организации и осуществления учебного процесса, организации проведения фундаментальных, прикладных научных и учебно-методических исследований, подготовки научных трудов и создания других результатов интеллектуальной деятельности.

4.2. Кафедра является основным учебно-научным структурным подразделением ВШМ, действующим на основании Типового положения о кафедре Санкт-Петербургского государственного университета, принимаемого Ученым советом Университета и утверждаемого приказом Ректора.

4.3. Научно-исследовательские институты, научно-исследовательские центры, другие научные и научно-исследовательские подразделения ВШМ являются основными научными структурными подразделениями ВШМ, осуществляющими научно-исследовательскую и научно-производственную деятельность по выпуску научной, научно-методической продукции и оказанию соответствующих услуг и внедряющими результаты научно-исследовательских работ в учебный процесс.

4.4. Общее руководство ВШМ осуществляет Ученый совет ВШМ, являющийся выборным представительным органом. Порядок выборов Ученого совета ВШМ определяется Типовым положением о порядке избрания Ученых советов факультетов Университета. Председателем Ученого совета ВШМ является Декан.

4.5. Для содействия развитию ВШМ как ведущей российской университетской бизнес-школы, способной занять лидирующие позиции в европейской и мировой системах бизнес-образования, создается Попечительский совет ВШМ. Порядок создания и деятельности, состав и полномочия Попечительского совета ВШМ определяются соответствующим Положением, принимаемым Ученым советом Университета и утверждаемым приказом Ректора.

4.6. Для обеспечения мирового уровня осуществляемых в ВШМ научных исследований и программ подготовки научно-педагогических кадров в области менеджмента создается Международный научный совет ВШМ. Порядок создания и деятельности, состав и полномочия Международного научного совета ВШМ определяются соответствующим Положением, принимаемым Ученым советом ВШМ и утверждаемым приказом Ректора.

4.7. Ученый совет ВШМ осуществляет свои полномочия в объеме и порядке, предусмотренном Уставом Университета.

4.8. Руководит ВШМ Декан, реализующий по доверенности Университета отдельные полномочия юридического лица, которыми наделена ВШМ. Декан осуществляет руководство ВШМ в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Университета, настоящим Положением, иными локальными актами Университета, трудовым договором и должностной инструкцией.

4.9. Должность Декана ВШМ является выборной. Декан избирается в соответствии с Уставом Университета и Положением о порядке выборов деканов факультетов Университета на срок до 5 лет тайным голосованием Ученым советом ВШМ из числа лиц профессорско-преподавательского состава, имеющих ученую степень и ученое звание профессора или доцента.

4.10. Декан ВШМ:

- а) организует работу Ученого совета ВШМ;
- б) организует учебно-воспитательную, научно-исследовательскую и административно-хозяйственную деятельность ВШМ и руководит ею;
- в) обеспечивает контроль за качеством лекций, семинарских занятий, экзаменов, научной и других видов деятельности, несет ответственность перед Ученым советом ВШМ и Ректором Университета и иными уполномоченными органами и должностными лицами за эффективность учебной, научной, финансово-хозяйственной и производственной деятельности, осуществляемой в ВШМ, соблюдение работниками и обучающимися ВШМ трудовой, учебной, административной и финансовой дисциплины;

- г) формирует состав деканата и организует его работу;
- д) руководит работой по составлению текущих и перспективных планов по всем видам деятельности ВШМ, организует контроль их выполнения и составление необходимой отчетности;
- е) в пределах своей компетенции издает приказы и распоряжения, дает указания, обязательные для исполнения всеми обучающимися и работниками ВШМ;
- ж) делает представления Ректору для назначения и освобождения от должности заместителей Декана, распределяет между заместителями Декана обязанности в соответствии с их должностными инструкциями;
- з) в установленном в Университете порядке делает представления Ректору для назначения и освобождения от должности иных работников ВШМ, в отношении которых не вправе решать указанные вопросы самостоятельно;
- и) утверждает решения аттестационной комиссии об аттестации научно-педагогических и других работников и тарификации обслуживающего персонала ВШМ;
- к) ежегодно отчитывается на заседании Ученого совета ВШМ и Попечительского совета ВШМ по основным вопросам учебно-воспитательной, научно-исследовательской, финансовой и других видов деятельности, а в установленных случаях также перед Ученым советом Университета;
- л) готовит предложения в проект бюджета Университета на следующий финансовый год;
- м) вносит Ректору Университета, Ученому совету ВШМ, Попечительскому совету ВШМ и Международному научному совету ВШМ предложения о развитии ВШМ, совершенствовании учебного процесса, научно-исследовательской деятельности ВШМ;
- н) выступает на заседаниях Ученого совета ВШМ по основным вопросам учебной, научно-исследовательской и другим видам деятельности;
- о) обеспечивает реализацию предусмотренных законодательством полномочий Университета в отношении объектов интеллектуальной собственности, в том числе конфиденциальность научных, технических и иных результатов интеллектуальной деятельности работников и обучающихся ВШМ, а также иных сведений, относящихся к охраняемой в соответствии с законом тайне;
- п) осуществляет контроль за соблюдением прав и обязанностей работников и обучающихся в соответствии с Уставом Университета и Правилами внутреннего распорядка Университета, иными локальными актами Университета и ВШМ;
- р) распределяет поступившие на счета ВШМ денежные средства между подразделениями, несет ответственность за их расходованием;
- с) в пределах своих полномочий определяет структуру подразделений ВШМ, финансируемых за счет средств федерального бюджета;
- т) в соответствии с решениями Ученого совета ВШМ определяет структуру подразделений ВШМ, финансируемых за счет средств, полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности;
- у) утверждает штатное расписание работников ВШМ, финансируемое за счет средств, получаемых от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности ВШМ, представляет Ректору на утверждение проект штатного расписания работников ВШМ, финансируемого за счет средств федерального бюджета;
- ф) назначает и освобождает в соответствии с трудовым законодательством от должности директоров научно-исследовательских институтов, руководителей иных образовательных и научно-исследовательских подразделений ВШМ и других подразделений ВШМ, принимает на работу и увольняет иных работников ВШМ, заключает и расторгает трудовые договоры с работниками ВШМ, определяет их должностные обязанности и устанавливает им оклады в соответствии со штатным расписанием, утверждаемым в установленном Ученым советом ВШМ порядке (надбавки, доплаты к заработной плате и другие поощрительные выплаты за счет средств федерального бюджета осуществляются в соответствии с Положением о надбавках, доплатах и других поощрительных выплатах,

действующем в Университете), налагает на них дисциплинарные взыскания в соответствии с трудовым законодательством и локальными актами Университета;

х) оказывает материальную помощь работникам в соответствии с законодательством, локальными актами Университета;

п) реализует другие права и исполняет иные обязанности в соответствии с Уставом Университета, настоящим Положением, иными локальными актами Университета и должностной инструкцией.

4.11. На основании доверенности Университета Декан ВШМ вправе:

А) действовать от имени Университета и представлять его интересы перед всеми должностными лицами и гражданами в государственных и муниципальных органах, коммерческих и некоммерческих организациях, правоохранительных и налоговых органах по вопросам деятельности ВШМ (в том числе и по вопросам исполнения обязанностей Университета по уплате налогов и сборов по месту нахождения ВШМ);

б) заключать договоры и совершать иные сделки в интересах Университета по вопросам деятельности ВШМ;

в) совершать иные действия, связанные с реализацией полномочий, передаваемых ему по доверенности.

4.12. В ВШМ в установленном в Университете порядке по представлению Декана приказом Ректора введены должности первого заместителя декана, заместителя декана - директора бакалаврской программы, заместителя декана по магистерским программам, заместителя декана по программам для руководителей, заместителя декана по учебно-методической работе и заместителя декана по административно-хозяйственным вопросам. В ВШМ в установленном в Университете порядке по представлению Декана приказом Ректора могут вводиться иные должности заместителей декана. Полномочия заместителей Декана определяются должностными инструкциями, утверждаемыми Ректором.

4.13. В отсутствие Декана его обязанности выполняет заместитель Декана ВШМ, назначаемый приказом Ректора Университета по представлению Декана.

4.14. Руководитель бухгалтерской службы (финансовый директор) ВШМ назначается и освобождается от должности приказом Ректора Университета по представлению Декана ВШМ, согласованному с главным бухгалтером Университета, и осуществляет свою деятельность в соответствии с Федеральным законом «О бухгалтерском учете».

4.15. Ревизия финансово-хозяйственной деятельности ВШМ осуществляется в установленном в Университете порядке.

5. МЕЖДУНАРОДНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ВШМ

5.1. ВШМ в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Университета осуществляет международное сотрудничество на основе договоров, заключаемых с иностранными гражданами и юридическими лицами, реализует совместные образовательные, научные, консультационные и издательские проекты, приглашает иностранных специалистов и студентов, обеспечивает их прием и сопровождение:

5.2. Для реализации целей и задач своей деятельности, в том числе для аккредитации международными профессиональными ассоциациями в области менеджмента, ВШМ в установленном в Университете порядке вправе от имени Университета вступать коллективным членом в международные объединения и ассоциации, соответствующие профилю ее учебно-научной деятельности.

5.3. ВШМ осуществляет международное сотрудничество в следующих формах:

- а) разработка и реализация международных образовательных программ (в том числе, с получением их выпускниками двойных и совместных дипломов и сертификатов о высшем и послевузовском профессиональном образовании) и научных проектов;
- б) обмен преподавателями, научными и другими работниками;
- в) обмен студентами, слушателями, аспирантами и докторантами;
- г) организация и проведение на базе ВШМ международных мероприятий (симпозиумов, конференций, семинаров, совещаний и официальных приемов);
- д) участие работников и обучающихся ВШМ в международных конференциях, симпозиумах, семинарах;
- е) участие представителей ВШМ в международных профильных профессиональных ассоциациях, экспертных советах, совещаниях, официальных визитах;
- ж) прием на обучение иностранных граждан и направление студентов, слушателей, аспирантов и докторантов ВШМ на обучение за рубежом;
- з) привлечение иностранных граждан к участию в образовательном и научном процессах и управлении ВШМ;
- и) командирование преподавателей, научных работников, аспирантов и докторантов в зарубежные образовательные и исследовательские учреждения;
- к) обмен опытом и повышение квалификации работников ВШМ;
- л) осуществление международных издательских проектов;
- м) обмен научной и учебно-методической литературой;
- н) другие формы сотрудничества, не противоречащие законодательству Российской Федерации и Уставу Университета.

5.4. ВШМ осуществляет международное сотрудничество за счет средств федерального бюджета, средств, полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, а также за счет грантов, добровольных взносов, пожертвований и целевых вкладов, предоставленных различными (в том числе иностранными) организациями и гражданами для развития ВШМ.

5.5. ВШМ вправе приобретать за рубежом оборудование, учебную и научную литературу, объекты интеллектуальной собственности необходимые для оснащения образовательного и научного процесса в ВШМ, а также создания условий для указанных видов деятельности.

6. ИМУЩЕСТВО И СРЕДСТВА ВШМ

6.1. Имущество ВШМ составляют основные фонды и оборотные средства, а также иное имущество, стоимость которого учитывается на отдельном балансе, входящем в сводный баланс Университета.

6.2. ВШМ имеет право в установленном в Университете порядке приобретать и распоряжаться имуществом, необходимым для учебной, научной и хозяйственной деятельности, от имени Университета вступать в договорные отношения с юридическими лицами и гражданами по вопросам своей деятельности.

6.3. Источниками финансирования деятельности ВШМ являются:

- а) бюджетное финансирование;
- б) доходы, полученные от оказания платных образовательных услуг, выполнения научных программ и прикладных исследований (в том числе международных), издательской деятельности, других видов предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, предусмотренных настоящим Положением;
- в) гранты, добровольные взносы и пожертвования, имущество, полученное в качестве дара, пожертвования или по завещанию, целевые вклады иностранных государств, международных организаций, граждан, юридических лиц, в том числе иностранных, для развития ВШМ;

г) иные доходы, полученные от деятельности, не противоречащей законодательству Российской Федерации, Уставу Университета и настоящему Положению.

6.4. ВШМ имеет отдельные сметы доходов и расходов, входящие в единую смету доходов и расходов Университета и утверждаемые Ректором в установленном в Университете порядке, ведет самостоятельный бухгалтерский учет в соответствии с правилами, установленными в Университете.

6.5. Средствами, полученными от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, ВШМ распоряжается самостоятельно в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Университета, локальными актами Университета и настоящим Положением.

6.6. ВШМ самостоятельно исполняет предусмотренные законодательством и возникающие в связи с деятельностью ВШМ обязанности Университета по уплате налогов и сборов по месту своего нахождения.

6.7. ВШМ участвует в финансировании централизованной части накладных расходов Университета в соответствии с решениями Ученого совета Университета и приказами Ректора.

6.8. ВШМ вправе в установленном порядке вносить в Ученый совет Университета предложения об учреждении Университетом образовательных, научных и иных некоммерческих организаций, деятельность которых соответствует целям и задачам деятельности ВШМ, или участию в них.

7. УТВЕРЖДЕНИЕ ПОЛОЖЕНИЯ И ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ (ДОПОЛНЕНИЙ) В НЕГО

Настоящее Положение, а также все изменения и дополнения к нему принимаются Ученым советом Университета по представлению Ученого совета ВШМ и утверждаются приказом Ректора.

8. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВШМ

Прекращение деятельности ВШМ, а также ее реорганизация производится Университетом в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и Уставом Университета.