

СПбГУ

ПРОТОКОЛ

Совещания с заведующими кафедрами Института
«Высшая школа менеджмента» СПбГУ

21.02.2024

№ 43/2-02-3

Председательствующий – О. К. Дергунова директор Института «Высшая школа менеджмента» СПбГУ.

Секретарь – Лазарева А. В., секретарь руководителя, Отдел обеспечения деятельности руководителей учебно-научных подразделений, Организационное управление, Ректорат СПбГУ.

Присутствовали:

Сотрудник Проектного офиса- советник	Афони́на М. В.
Заведующий Кафедрой государственного и муниципального управления	Голубева А. А.
Заведующий Кафедрой организационного поведения и управления персоналом	Завьялова Е. К.
Заведующий Кафедрой стратегического и международного менеджмента	Клемина Т. Н.
Заведующий Кафедрой иностранных языков в менеджменте	Орлова Е.В.
Заведующий Кафедрой финансов и учета	Рогова Е. М.
Сотрудник проектного офиса управляющий директор	Ялинич Н.А.

Повестка дня:

1. Об изменении даты и времени ежемесячных совещаний с заведующими кафедрами Института «Высшая школа менеджмента» СПбГУ.
2. О предоставлении информации об участии в международных конференциях в 2024 году и плане командировок сотрудников Института «Высшая школа менеджмента» СПбГУ на 2024 год.
3. О формировании составов государственных экзаменационных комиссий в 2024 году.

-
1. Об изменении даты и времени ежемесячных совещаний с заведующими кафедрами Института «Высшая школа менеджмента» СПбГУ.

О. К. Дергунова

В связи с проведением занятий некоторыми заведующими кафедр, О. К. Дергунова предложила изменить дату и время ежемесячных совещаний директора Института «Высшая школа менеджмента» СПбГУ (далее ВШМ СПбГУ) с заведующими кафедр и поручила секретариату согласовать приемлемую для всех участников дату и время, внести изменения в календарь встреч на период с марта по июнь 2024 года.

- 1.1. Присутствующим принять информацию к сведению.
- 1.2. Секретариату согласовать дату и время, внести изменения в календарь.

2. О предоставлении информации об участии в международных конференциях в 2024 году и плане командировок сотрудников Института «Высшая школа менеджмента» СПбГУ на 2024 год.

О. К. Дергунова, Н. А. Ялинич

О. К. Дергунова уточнила у заведующих кафедрами были ли предоставлены список международных конференций, в которых планируется принимать участие и планы командировок сотрудников ВШМ СПбГУ.

Присутствующие подтвердили, что данные материалы предоставлены. О.К. Дергунова проинформировала, что все предложения будут обобщены и направлены в соответствующее подразделение ректората СПбГУ.

- 2.1. Присутствующим информацию принять к сведению.

3. О формировании составов государственных экзаменационных комиссий в 2024 году.

О. К. Дергунова, Т. Н. Клемина

Т. Н. Клемина ознакомила присутствующих с некоторыми аспектами Приказа 1530/1 от 20.02.2024. О формировании составов государственных экзаменационных комиссий в 2024 году.

О. К. Дергунова обратила внимание, что требования к участникам государственных экзаменационных комиссий в 2024 году остались без изменений.

- 3.1. Участникам информацию принять к сведению.

Председательствующий



О. К. Дергунова

Секретарь



А. В. Лазарева