

Положение об обработке персональных данных в Санкт-Петербургском региональном общественном фонде «Благотворительный фонд развития Высшей школы менеджмента Санкт-Петербургского государственного университета»

1. Общие положения

1.1. Положение об обработке персональных данных в Санкт-Петербургском региональном общественном фонде «Благотворительный фонд развития Высшей школы менеджмента Санкт-Петербургского государственного университета» (далее – Положение), разработано в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее - Закон о персональных данных), устанавливает цели, основные принципы и правила обработки персональных данных и определяет основные меры по обеспечению их безопасности.

1.2. Настоящее Положение разработано для реализации в Санкт-Петербургском региональном общественном фонде «Благотворительный фонд развития Высшей школы менеджмента Санкт-Петербургского государственного университета» (далее – Благотворительный фонд) требований законодательства Российской Федерации в области персональных данных, а также обеспечения защиты прав физических лиц при обработке их персональных данных.

1.3. Соблюдение Положения является главным условием обработки персональных данных Благотворительного фонда.

1.4. Благотворительный фонд принимает правовые, организационные и технические меры, необходимые для обеспечения исполнения законодательства о персональных данных, либо обеспечивает их принятие.

1.5. В Положение могут вноситься изменения без предварительного уведомления субъектов персональных данных и прочих лиц. Актуальная редакция Положения размещена на корпоративном сайте (портале) Благотворительного фонда: <https://2025.gsom.spbu.ru/charity>

1.6. Положение и изменения в него утверждаются приказом директора Благотворительного фонда.

2. Термины и определения

2.1. Термины и определения, используемые в Положении, приведены в соответствии с Законом о персональных данных и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а именно:

2.1.1. персональные данные (далее – ПДн) – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту ПДн).

ПДн и их категории могут различаться по степени определенности и определимости субъекта ПДн и зависят от действительной возможности определения на их основе конкретного человека и гражданина (субъекта).

Данные, не определяющие личность человека и гражданина, или не позволяющие определить такую личность даже с применением каких-либо процедур¹, не являются ПДн, а их обработка не связана с необходимостью соблюдения законодательства Российской Федерации о ПДн. К указанным данным могут относиться такие популярные сведения, как пол, возраст, должность², профессия, хобби и пр., и сведения, появляющиеся в связи с повсеместным проникновением сети Интернет в повседневную жизнь³, до тех пор, пока такие сведения не позволяют установить личность человека и гражданина;

2.1.2. персональные данные, разрешенные субъектом персональных данных для распространения - персональные данные, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен субъектом персональных данных путем дачи согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения в порядке предусмотренном Законом о персональных данных;

2.1.3. оператор - государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку ПДн, а также определяющие цели обработки ПДн, состав ПДн, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с ПДн;

2.1.4. субъекты ПДн – определенные или определяемые (поддающиеся определению) физические лица. К числу таких лиц могут относиться жертвователи и работники Фонда целевого капитала ВШМ СПбГУ, обучающиеся и выпускники Высшей школы менеджмента Санкт-Петербургского государственного университета, участники олимпиад и других мероприятий, проводимых Высшей школы менеджмента Санкт-Петербургского государственного университета, и иные лица;

¹ В частности, посредством поисковых запросов, запросов в информационно-коммуникационной сети «Интернет», в том числе в социальных сетях и пр.

² В случае, если она не уникальна, без указания места работы.

³ В частности, сведения о динамических IP-адресах для непрофессионального потребителя услуг связи.

2.1.5. **работник** – физическое лицо, вступившее в трудовые отношения с Фондом целевого капитала ВШМ СПбГУ;

2.1.6. **обработка персональных данных (далее – обработка ПДн)** – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных;

2.1.7. **распространение персональных данных** - действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;

2.1.8. **предоставление персональных данных** - действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;

2.1.9. **блокирование персональных данных** - временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);

2.1.10. **уничтожение персональных данных** - действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;

3. Условия обработки персональных данных

3.1. Получая ПДн от лиц имеющих, намерения стать жертвователями путем включения ПДн на сайте <https://2025.gsom.spbu.ru/charity>, жертвователей и работников Благотворительного фонда, обучающихся Высшей школы менеджмента Санкт-Петербургского государственного университета, иных лиц, указанных в настоящем Положении, и начиная их хранение, Благотворительный фонд становится оператором.

Обработка ПДн осуществляется Благотворительным фондом с соблюдением принципов, условий и правил, предусмотренных законодательством Российской Федерации, в следующих основных случаях:

3.1.1. обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта ПДн на обработку его ПДн.

К указанному случаю относится, в частности, обработка ПДн:

соискателей на замещение вакантных должностей для целей, обусловленных принятием решения в отношении их кандидатур, в том числе получения информации у предшествующих работодателей, обеспечения

должного уровня безопасности при их посещении территорий и помещений, на/в которых расположен Благотворительный фонд;

работников Благотворительного фонда в целях информационного обеспечения деятельности Благотворительного фонда, в том числе посредством ведения онлайн справочников, адресных книг, обеспечения действующего в Благотворительном фонде уровня безопасности, в том числе действующего пропускного режима и контроля его соблюдения, видеонаблюдения и видеозаписи на территории и в помещениях, на/в которых расположен Благотворительный фонд;

при идентификации личности работника Благотворительного фонда;

для проведения в Благотворительном фонде мероприятий и освещения информации о них, в том числе при проведении видеозаписи проводимых мероприятий;

для обеспечения возможности Благотворительному фонду оформлять отношения с кредитными организациями, открывающими и обслуживающими платежные карты для перечисления заработной платы;

для обеспечения возможности Благотворительному фонду привлекать третьих лиц для ведения кадрового, бухгалтерского и налогового учета;

для обеспечения возможности передачи ПДн жертвователя платежному агрегатору оказывающему Благотворительному фонду услуги по обеспечению приема платежных карт в целях перевода денежных средств в качестве благотворительного пожертвования на банковский счет Благотворительного фонда;

в целях включения ПДн жертвователя в общедоступные источники ПДн (в том числе справочники, адресные книги). В общедоступные источники ПДн с письменного согласия субъекта ПДн могут включаться его фамилия, имя, отчество, год и место рождения, адрес, абонентский номер, сведения о профессии и иные персональные данные, сообщаемые субъектом ПДн. Сведения о субъекте ПДн исключаются Благотворительным фондом из общедоступных источников ПДн по требованию субъекта ПДн, либо по решению суда или иных уполномоченных государственных органов.

Согласие на обработку ПДн, разрешенных субъектом ПДн для распространения, оформляется отдельно от иных согласий субъекта ПДн на обработку его персональных данных.

Содержание согласия на обработку ПДн разрешенных субъектом ПДн для распространения устанавливается Благотворительным фондом, в соответствии с требованиями установленными уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных.

Благотворительный фонд обязуется обеспечить субъекту ПДн возможность определить перечень ПДн по каждой категории ПДн, указанной в согласии на обработку ПДн, разрешенных субъектом ПДн для распространения.

Молчание или бездействие субъекта ПДн ни при каких обстоятельствах не может считаться согласием на обработку ПДн, разрешенных субъектом ПДн для распространения.

В согласии на обработку ПДн, разрешенных субъектом ПДн для распространения, субъект персональных данных вправе установить запреты на передачу (кроме предоставления доступа) этих персональных данных Благотворительным фондом неограниченному кругу лиц, а также запреты на обработку или условия обработки (кроме получения доступа) этих ПДн неограниченным кругом лиц.

Благотворительный фонд в срок не позднее трех рабочих дней с момента получения соответствующего согласия субъекта ПДн публикует информацию об условиях обработки и о наличии запретов и условий на обработку неограниченным кругом лиц ПДн, разрешенных субъектом ПДн для распространения.

Установленные субъектом ПДн запреты на передачу (кроме предоставления доступа), а также на обработку или условия обработки (кроме получения доступа) ПДн, разрешенных субъектом ПДн для распространения, не распространяются на случаи обработки ПДн в государственных, общественных и иных публичных интересах, определенных законодательством Российской Федерации.

Благотворительный фонд в любое время по требованию субъекта ПДн прекращает передачу (распространение, предоставление, доступ) ПДн, разрешенных субъектом ПДн для распространения. Данное требование должно включать в себя фамилию, имя, отчество (при наличии), контактную информацию (номер телефона, адрес электронной почты или почтовый адрес) субъекта ПДн, а также перечень ПДн, обработка которых подлежит прекращению. Указанные в данном требовании ПДн могут обрабатываться только Благотворительным фондом.

Действие согласия субъекта ПДн на обработку ПДн, разрешенных субъектом ПДн для распространения, прекращается с момента поступления в Благотворительный фонд указанного требования.

3.1.2. обработка ПДн необходима для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на Благотворительный фонд как оператора функций, полномочий и обязанностей, в том числе:

трудовым законодательством (включая законодательство об охране труда), состоящим из Трудового кодекса Российской Федерации, иных федеральных

законов и законов субъектов Российской Федерации, содержащих нормы трудового права;

иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

К указанному случаю относится, в частности, обработка ПДн работников, а также физических лиц – контрагентов или партнеров Благотворительного фонда, либо представителей контрагентов или партнеров Благотворительного фонда.

3.1.3. обработка ПДн необходима для исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект ПДн, в том числе в случае реализации оператором своего права на уступку прав (требований) по такому договору, а также для заключения договора по инициативе субъекта ПДн или договора, по которому субъект ПДн будет являться выгодоприобретателем или поручителем.

К указанному случаю относится, в частности, обработка ПДн руководителей и иных представителей юридических лиц – контрагентов или потенциальных контрагентов физических лиц – контрагентов Благотворительного фонда, в том числе жертвователей по договорам, соглашениям и контрактам

3.2. Все вышеуказанные ПДн субъектов, групп субъектов ПДн и иные ПДн обрабатываются в объеме и в сроки, предусмотренные соответствующими соглашениями на обработку ПДн, в том числе выраженными в тексте трудовых и гражданско-правовых договоров, и/или в нормативных правовых актах, и/или локальных нормативных актах Благотворительного фонда, и/или вытекающими из таких нормативных правовых актов и локальных нормативных актов Благотворительного фонда, либо в сроки, необходимые для достижения указанных целей. Вышеперечисленные условия обработки ПДн не являются исчерпывающими. Предоставляемые согласия на обработку ПДн могут дополнять или изменять иным образом цели, объем, способы и сроки обработки ПДн с соблюдением требований законодательства Российской Федерации.

3.3. Обработка ПДн иных лиц осуществляется при наличии их согласий, если они фактически взаимодействуют с Благотворительным фондом, в том числе в форме возникающих или существующих правоотношений. Если иное не указано в Положении, заключаемых договорах или предоставляемых субъектами ПДн согласиях на обработку ПДн, Благотворительный фонд использует такие ПДн исключительно для целей, для которых они были предоставлены Благотворительному фонду, в частности, в целях предоставления ответов на вопросы, предоставления доступа к определенной информации.

3.4. Работники Благотворительного фонда, которые обрабатывают ПДн в Благотворительном фонде, заблаговременно, до начала обработки ПДн, должны убедиться в ее допустимости и законности, удостовериться относительно обладания Благотворительным фондом соответствующими полномочиями и/или согласиями субъектов ПДн. При отсутствии таких полномочий и/или согласий указанный работник Благотворительного фонда должен обеспечить получение согласия от субъекта ПДн, обработка ПДн которого планируется. В этой связи он может применять рекомендуемую форму письменного согласия на обработку ПДн, размещенную на странице корпоративного сайта (портала) Благотворительного фонда по адресу: <https://2025.gsom.spbu.ru/charity>

3.5. К работникам Благотворительного фонда, которые обрабатывают ПДн в Благотворительном фонде, по должности относятся:

директор;

заместитель директора;

главный бухгалтер;

работники отдела управления персоналом.

Директор может делегировать часть своих полномочий иным работникам Благотворительного фонда в порядке, предусмотренном локальными нормативными актами Благотворительного фонда, а также определять иных лиц, которые в соответствии со своей трудовой функцией имеют непосредственное отношение к обработке ПДн.

3.6. Всякий раз, когда получение необходимого согласия на обработку ПДн невозможно и имеются достаточные основания полагать, что обработка ПДн может нарушить права субъекта(-ов) ПДн, соответствующий работник Благотворительного фонда уведомляет любым фиксированным способом (на бумажном носителе, по корпоративной электронной почте, факсимильной связью) об этом Отдел управления персоналом Благотворительного фонда (в отношении ПДн работников), Директора и/или Заместителя директора (в отношении ПДн остальных субъектов) для выработки обоснованного подхода к обработке ПДн или установления невозможности их обработки.

3.7. В отсутствие указания на иное, предоставляя свои ПДн Благотворительному фонду, субъект ПДн принимает условия Положения и тем самым свободно, своей волей и в своем интересе распоряжается ими, осознает последствия их предоставления и выражает свое согласие на их обработку в целях, для достижения которых они предоставляются, а также в целях соблюдения Благотворительным фондом нормативных и ненормативных правовых актов, принимаемых в Российской Федерации; исполнения решений, поручений и запросов органов государственной власти, осуществляющих отдельные функции и полномочия учредителя Санкт-

Санкт-Петербургского государственного университета, а также иных органов государственной власти и их должностных лиц; обеспечения информирования о проводимых Благотворительным фондом мероприятиях, выполняемых реализуемых проектах и их результатах, в том числе путем осуществления прямых контактов с субъектами ПДн с помощью средств связи; осуществления Благотворительным фондом уставной деятельности; а также аккумуляции сведений о лицах, взаимодействующих с Благотворительным фондом, путем сбора, записи, систематизации, накопления, хранения, уточнения (обновление, изменение), извлечения, использования, обезличивания, блокирования, удаления, уничтожения, совершаемых, в том числе с использованием средств автоматизации. Объем обрабатываемых ПДн в указанном случае ограничивается теми данными, которые предоставлены субъектами ПДн самостоятельно, а срок обработки ПДн составляет 5 (пять) лет с момента их предоставления.

Несмотря на широкий перечень действий, допустимых с ПДн, на совершение которых дается такое согласие, при обработке ПДн Благотворительным фондом ограничивается достижением конкретных, заранее определенных, законных целей и не допускает избыточности их обработки.

Благотворительный фонд воздерживается от продажи или предоставления в пользование ПДн в какой-либо объективной форме. Обработка ПДн в Благотворительном фонде за пределами вышеуказанных случаев, в отсутствие согласий субъектов ПДн на их обработку, запрещена.

4. Доступ к персональным данным

4.1. К обработке ПДн в Благотворительном фонде допускаются только те лица, которые указаны или определены в Положении, лица, которым в установленном настоящим Положением порядке делегированы соответствующие полномочия, а также лица, чьи ПДн подлежат обработке.

4.2. Иные работники Благотворительного фонда могут получать доступ к ПДн в целях чтения и подготовки методических, аналитических, сводных и иных материалов в части вопросов, относимых к деятельности таких лиц. Доступ иных работников Благотворительного фонда к ПДн может быть осуществлен исключительно при условии предоставления Благотворительному фонду обязательств таких лиц по сохранению соответствующих ПДн в тайне.

4.3. Доступ к ПДн, содержащимся в каких-либо электронных базах данных и в информационных системах Благотворительного фонда, осуществляется на основании решения Директора или заместителя Директора. В основе такого решения лежит совокупность различных факторов, влияющих на возможность нарушения законодательства о ПДн, в частности, возможность неправомерного доступа и распространения ПДн.

4.4. Лица, виновные в нарушении порядка обработки ПДн, несут предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность. В отношении работников Благотворительного фонда, нарушивших порядок обработки ПДн, могут быть применены дисциплинарные взыскания.

5. Особенности защиты персональных данных работников

5.1. Защита ПДн представляет собой принятие правовых, организационных и технических мер, направленных на:

обеспечение защиты ПДн от неправомерного доступа, уничтожения, модифицирования, блокирования, копирования, предоставления, распространения, а также от иных неправомерных действий в отношении ПДн;

соблюдение конфиденциальности ПДн;

реализацию права на доступ к ПДн.

5.2. Благотворительный фонд обеспечивает эффективную работу системы защиты ПДн, которая включает в себя организационные и (или) технические меры, определенные с учетом актуальных угроз безопасности ПДн и информационных технологий, используемых в информационных системах. Обеспечение защиты ПДн в Благотворительном фонде осуществляется директором.

5.3. Защита ПДн работников Благотворительного фонда от неправомерного их использования или утраты обеспечивается за счет средств Благотворительного фонда в порядке, установленном федеральным законом.

5.4. Защита ПДн, хранящихся в электронных базах данных и в информационных системах Благотворительного фонда, от несанкционированного доступа, искажения и уничтожения информации, а также от иных неправомерных действий, обеспечивается разграничением прав доступа с использованием учетной записи и системы паролей.

5.5. Организация хранения ПДн в Благотворительном фонде осуществляется в порядке, исключающем их утрату или их неправомерное использование.

5.6. Организацию и контроль за защитой ПДн работников Благотворительного фонда, осуществляет директор Благотворительного фонда.

5.7. Для регламентации доступа работников Благотворительного фонда к ПДн, документам, в том числе электронным, иным материальным носителям, базам данных и информационным системам, содержащим ПДн, в целях исключения несанкционированного доступа третьих лиц и защиты ПДн

работников директор Благотворительного фонда обязан соблюдать и обеспечивать:

ограничение и регламентацию состава работников, трудовые обязанности которых требуют доступа к ПДн;

строгое избирательное и обоснованное распределение документов, иных материальных носителей, содержащих ПДн, между работниками;

рациональное размещение рабочих мест работников, при котором исключается бесконтрольное использование ПДн;

знание соответствующими работниками требований нормативных правовых и локальных нормативных актов по защите информации и сохранении конфиденциальности такой информации;

наличие необходимых условий в помещении для работы с документами, иными материальными носителями, базами данных и информационными системами, содержащими ПДн;

определение и регламентацию состава работников, имеющих право доступа к базам данных и информационным системам, содержащим ПДн;

организацию порядка уничтожения материальных носителей, содержащих ПДн, и его соблюдение;

своевременное выявление нарушения требований разрешительной системы доступа к ПДн;

работу в структурном подразделении по предупреждению утраты и разглашению ПДн при работе с ними;

ограничение доступа к документам, иным материальным носителям, базам данных и информационным системам, содержащим ПДн.

5.8. Для защиты ПДн работников в Благотворительном фонде обеспечивается соблюдение, в частности:

порядка приема, учета и контроля деятельности посетителей;

пропускного режима;

учета и порядка выдачи пропусков;

технических средств охраны, сигнализации;

порядка охраны территории, зданий, помещений, транспортных средств;

требований к защите информации при интервьюировании и беседах.

5.9. Все меры по обеспечению конфиденциальности ПДн при их обработке распространяются как на материальные носители, так ПДн, представленные в электронном формате.

6. Права субъекта персональных данных

6.1. Благотворительный фонд не осуществляет обработку ПДн в отсутствие согласий субъектов ПДн и/или за пределами условий обработки ПДн, указанных в законодательстве о ПДн.

6.2. Субъект ПДн имеет право ознакомиться с объемом предоставленного им Благотворительному фонду согласия и, при необходимости, обратиться в Благотворительный фонд с целью совершения иных действий, предусмотренных законодательством о ПДн.

6.3. Любой субъект ПДн вправе направить в адрес Благотворительный фонд заявление об отзыве предоставленного им согласия на обработку его ПДн в простой письменной форме в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

6.4. Субъект ПДн может осуществлять иные права, предусмотренные законодательством о ПДн.