



ПРАВИТЕЛЬСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(СПбГУ)

П Р И К А З

24.10.2019

№ 10506/1

О методическом обеспечении
государственной итоговой аттестации в
2020 году (ВМ.5603.2018)

В соответствии с Правилами обучения по основным образовательным программам бакалавриата, специалитета, магистратуры и среднего профессионального образования в Санкт-Петербургском государственном университете, утвержденными приказом от 29.01.2016 №470/1 (с последующими изменениями и дополнениями), приказом от 03.07.2018 № 6616/1 «Об утверждении форм программ государственной итоговой аттестации» (с последующими изменениями и дополнениями) и в целях методического обеспечения государственной итоговой аттестации по основным образовательным программам в 2020 году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить программу государственной итоговой аттестации в форме выпускной квалификационной работы по основной образовательной программе магистратуры ВМ.5603.2018.* «Корпоративные финансы» направления 38.04.02 Менеджмент (Приложение).
2. Начальнику Управления по связям с общественностью Зайнуллину Т.Т. обеспечить размещение настоящего приказа на портале СПбГУ в разделе «Государственная итоговая аттестация» не позднее одного рабочего дня с даты издания настоящего приказа.
3. За разъяснением содержания настоящего приказа обращаться посредством сервиса «Виртуальная приемная» на портале СПбГУ к первому проректору по учебной и методической работе. Предложения по изменению и/или дополнению настоящего приказа направлять на адрес электронной почты org@spbu.ru.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Основание: протокол заседания УМК по УГСН 38.04.02 «Менеджмент» от 10.09.2019 № 06/38-03-14.

Первый проректор по
учебной и методической работе

М.Ю. Лаврикова

Приложение к приказу первого
проректора по учебной и
методической работе

от 24.10.2019 № 10506/1

**Программа государственной итоговой аттестации
в форме защиты выпускной квалификационной работы
по основной образовательной программе ВМ. 5603.2018 «Корпоративные финансы
(Master in Corporate Finance – MCF)»
по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент»**

уровень образования «Магистратура»

1. Общие положения

1.1. Выпускная квалификационная работа (далее – ВКР) представляет собой выполненную обучающимся работу, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

1.2. ВКР является самостоятельным исследованием обучающегося, выполненным под руководством назначенного ему научного руководителя, в соответствии с установленными требованиями.

1.3. Целью защиты ВКР является определение уровня подготовленности выпускников и проверка сформированности компетенций, предусмотренных учебным планом основной образовательной программы в соответствии с требованиями действующего образовательного стандарта.

1.4. Объем государственной итоговой аттестации, учебный период и сроки государственной итоговой аттестации указаны в актуальном учебном плане и календарном учебном графике.

1.5. Язык подготовки и защиты ВКР: английский

2. Требования к структуре и содержанию ВКР

2.1. Требования к структуре ВКР

2.1.1. ВКР должна содержать следующие структурные элементы:

- титульный лист;
- заявление о самостоятельном характере работы;
- аннотация;
- оглавление;
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- список использованной литературы;
- приложения.

2.1.2. Аннотация содержит краткую информацию об авторе и научном руководителе ВКР; тему ВКР; краткое описание цели, задач и основных результатов исследования; ключевые слова. Аннотация оформляется на двух языках (русском и английском) в соответствии с образцом.

2.1.3. Оглавление содержит пронумерованные названия глав и параграфов ВКР, точно соответствующие использованным в тексте работы названиям, с указанием номеров страниц.

2.1.4. Введение включает обоснование выбора темы и ее актуальность, цель и задачи, методологию исследования (по усмотрению автора), объект и предмет исследования, а также основные гипотезы. Введение также должно содержать характеристику теоретической и практической значимости полученных результатов и характеризовать структуру работы.

2.1.5. Основная часть ВКР должна состоять из глав, которые могут делиться на подглавы (параграфы), а подглавы, в случае необходимости, – на пункты. Глава должна включать не менее двух подглав (параграфов). Каждая глава, подглава (параграф) и пункт должны иметь название, отражающее их содержание. Ни одна из глав не должна повторять название всей работы в целом.

Главы основной части работы включают анализ научной литературы по теме исследования с обсуждением полученных результатов и вклада автора в изучение проблемы; обоснование выбора методологии и инструментария исследования; описание проведения аналитических и информационно-аналитических работ; изложение и анализ полученных результатов, их обсуждение и обобщение. Содержание глав должно точно соответствовать теме работы и полностью ее раскрывать.

2.1.6. Заключение отражает результаты проведенного исследования в соответствии с поставленными задачами и практическую ценность полученных результатов.

2.1.7. Список использованной литературы оформляется в соответствии с чикагским стандартом цитирования.

2.1.8. В приложения включаются материалы, имеющие справочное значение и не являющиеся необходимыми для более полного освещения темы в основном тексте работы. В приложения могут включаться копии документов, выдержки из отчетных материалов, статистические данные, отдельные положения из инструкций и правил и т.д. В приложения в обязательном порядке включаются инструменты сбора данных (анкеты, гайды, формы наблюдений и т.п.)

2.2. Требования к содержанию ВКР

2.2.1. Содержание ВКР характеризуют:

- оригинальность и актуальность приводимых сведений;
- обоснованность выбора темы, формулировки цели и задач;
- логичность и структурированность изложенного материала;
- уровень анализа и решения поставленных задач;
- качество подбора и описания используемой информации;
- качество и адекватность выбранных методов исследования поставленным в работе задачам;
- исследовательский характер ВКР/практическая направленность исследования.

2.2.2. Основные требования, предъявляемые к ВКР:

- Соответствие тематики исследования программе обучения обучающегося;
- Применение полученных в период обучения теоретических знаний и профессиональных навыков.

- Связь результатов и выводов исследования с практическими задачами менеджмента в рамках исследования.
- Законченность исследования и самостоятельность его выполнения, включающая:
 - a) самостоятельный характер изложения и обобщения материала;
 - b) постановку и обоснование исследовательской проблемы и ее практической актуальности;
 - c) формулировку и обоснование собственного подхода к решению актуальных проблем теории и практики менеджмента;
 - d) самостоятельный анализ статистического, эмпирического и другого фактологического материала;
 - e) самостоятельный выбор и обоснование концептуальной и/или количественной модели, инструментов количественного/качественного анализа, используемых в работе;
 - f) самостоятельность выводов по результатам проведенного исследования.

3. Требования к порядку выполнения и оформления ВКР

ВКР оформляется в соответствии с требованиями, приведенными в настоящем разделе. Несоблюдение оформления ВКР перечисленным ниже требованиям может повлечь за собой снижение оценки, выставляемой по результатам прохождения государственной итоговой аттестации.

3.1. Требованиям при подготовке ВКР в соответствии с общепринятыми этическими и правовыми нормами является добросовестное цитирование. Выполнение данного требования отражается в отзыве научного руководителя ВКР на основании результатов проверки ВКР на объем заимствования, в т.ч. содержательного выявления неправомерных заимствований.

3.2. Титульный лист ВКР оформляется в соответствии с формой титульного листа утвержденной приказом проректора по учебно-методической работе от 03.07.2018 №6616/1 «Об утверждении формы программы государственной итоговой аттестации».

3.3. Рекомендуемый объем ВКР — не более 150 тысяч знаков без пробелов (без учета приложений). Объем работы определяется, прежде всего, необходимостью полного раскрытия темы исследования, реализации поставленных задач.

3.4. Текст ВКР набирают на компьютере в текстовом редакторе в формате doc или docx.

3.5. Размеры полей: верхнее и нижнее – 2 см; левое – 3 см; правое – 1,5 см.

3.6. Шрифт – Times New Roman.

3.7. Кегль (размер шрифта): основного текста – 12; сносок – 10; в таблицах и рисунках – 11 или 12 (по наполняемости); в формулах – 12.

3.8. Межстрочный интервал – полуторный.

3.9. Выравнивание текста – по ширине.

3.10. Нумерация страниц – в правом нижнем углу. Первая страница (титульный лист) не нумеруется, но учитывается в общем количестве страниц работы.

3.11. Заголовки глав должны быть набраны без переносов, прописными буквами полужирного начертания. Другие заголовки набирают строчными буквами полужирного начертания. Переносы в заголовках не допускаются. Большие заголовки (более 40 знаков, включая пробелы) необходимо разделить на строки по смыслу. Нельзя размещать заголовок в конце страницы, если на ней не умещаются, по крайней мере, две строки идущего за заголовком текста.

- 3.12. Знаки препинания ставятся непосредственно после последней буквы слова. После них делается пробел. Слова, заключенные в скобки, не отделяются от скобок пробелом.
- 3.13. Знак «тире» всегда отделяется с двух сторон пробелами. После знака «№» делается пробел. В сочетании знаков пробелы между ними не делаются, за исключением тире. Знак «%» пишется после цифры без пробела.
- 3.14. Каждый абзац печатается с красной строки. Абзацный отступ в тексте – 1,25 см.
- 3.15. При оформлении в работе таблиц, схем, рисунков, диаграмм и т.д. следует учитывать следующее:
- каждая таблица и каждый рисунок (все иллюстрации в работе называются рисунками) должны иметь заголовок (заголовки таблиц и рисунков указываются под ними. Здесь же указывается информационный источник);
 - каждая таблица и каждый рисунок должны иметь номер; не нумеруются только единственная в тексте таблица или рисунок;
 - нумерация таблиц и рисунков может быть как сквозной (Таблица 1, Таблица 2 и т.д.), так и по главам (Рис.1.1, Рис.5.2 и т.д.);
 - при нумерации таблиц и рисунков знак «№» не ставится. Точка после цифры, обозначающей номер таблицы (рисунка), также не ставится;
 - в таблице нельзя оставлять пустые графы; следует заполнять их либо знаком тире « – », либо писать «нет» или «нет данных».
- Ссылки на таблицы и рисунки оформляются непосредственно перед самой таблицей или рисунком.
- 3.16. Сноски (подстрочные примечания и пояснения к тексту) помещают внизу страницы после отчеркивающей линии.
- 3.17. Текст сноски, как правило, набирают более мелким шрифтом той же гарнитуры (на 1-2 пункта).
- 3.18. Последняя строка последней на странице сноски должна располагаться на уровне нижнего поля данной страницы.
- 3.19. Для связи текста со сноской служит знак сноски, который оформляют как верхний индекс и обозначают, как правило, арабской цифрой.
- 3.20. Рекомендуется постраничная нумерация сносок. Если сноска относится к предложению (группе предложений), то знак сноски проставляют в конце предложения (группы предложений); если к отдельному слову, то непосредственно после слова.
- 3.21. Все прямые заимствования из печатных и электронных источников, а также из защищенных ранее ВКР, кандидатских и докторских диссертаций должны быть оформлены соответствующими ссылками на список использованной литературы.
- 3.22. Приложения оформляются как продолжение ВКР. Приложения должны начинаться с новой страницы в порядке появления ссылок на них в тексте и иметь заголовок с указанием вверху страницы слова «Приложение» с указанием его номера (справа и без кавычек) и его названия (строкой ниже и по центру).

4. Методика и критерии оценки ВКР

4.1. Вид ВКР: работа в формате исследования, отвечающего критериям научной публикации и/или решения прикладного проекта, предлагающего рекомендации по решению сформулированной проблемы (задачи) реальной компании.

4.2. Продолжительность защиты ВКР: не более 30 минут, включая время, отведенное на дискуссию. Продолжительность презентации – не более 15 минут.

4.3. Методика и критерии оценки ВКР

Критериями оценки ВКР выступают:

- обоснованность и актуальность темы исследования, сформулированных цели и задач работы;
- соответствие содержания работы ее теме, полнота раскрытия темы;
- качество обсуждения в работе полученных результатов, обоснованность и четкость сформулированных выводов;
- четкость структуры работы и логичность изложения материала;
- качество сбора и описания данных исследования;
- соответствие используемых методов анализа сформулированным цели и задачам работы;
- владение научным стилем изложения на английском языке;
- практическая значимость полученных результатов исследования и выводов, возможность их применения при принятии решений;
- соответствие формы представления ВКР всем требованиям, предъявляемым к оформлению работ;
- орфографическая и пунктуационная грамотность;
- качество устного доклада (презентации) на защите работы;
- глубина и точность ответов на вопросы и замечания во время защиты работы; способность аргументированной защиты своей позиции (результатов исследования).

5. Процедура защиты ВКР

5.1. ВКР подлежит размещению обучающимся в системе информационной поддержки образовательного процесса в порядке, предусмотренном соответствующим регламентом, в соответствии с Правилами обучения по основным образовательным программам бакалавриата, специалитета, магистратуры и среднего профессионального образования в Санкт-Петербургском государственном университете, утвержденными приказом от 29.01.2016 №470/1 (с последующими изменениями и дополнениями).

5.2. Государственная итоговая аттестация для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

5.3. Защита ВКР осуществляется в соответствии с Правилами обучения по основным образовательным программам бакалавриата, специалитета, магистратуры и среднего профессионального образования в Санкт-Петербургском государственном университете, утвержденными приказом от 29.01.2016 №470/1 (с последующими изменениями и дополнениями).